

(講習名)	<input type="checkbox"/> 技能講習 <input type="checkbox"/> 特別教育
-------	--

修了証 (□書替 ・ □再交付) 申請書

フリガナ		性別	生年月日
氏名		男・女	昭和・平成 年 月 日
	<input type="checkbox"/> 旧氏名等の併記を希望する。[旧氏名： ] ※ 戸籍謄本、旧姓を併記した住民票、自動車運転免許証等の写しを添付してください。		
住所	(〒 - )		
修了証	番号 第 号	交付年月日	年 月 日
理由	<input type="checkbox"/> 紛失 ・ <input type="checkbox"/> 損傷 ・ <input type="checkbox"/> 氏名変更		

修了証紛失事由書 (紛失の場合は、ご記入下さい。)

1. 紛失日時	年 月 日 頃
2. 紛失場所	<input type="checkbox"/> 自宅 ・ <input type="checkbox"/> 作業場所 ・ <input type="checkbox"/> その他 ( )
3. 紛失事由	<input type="checkbox"/> 紛失 ・ <input type="checkbox"/> 盗難 ・ <input type="checkbox"/> その他 ( )

上記のとおり申し込みします。

令和 年 月 日

申請者氏名 (自署)

(一社) 青森地区労働基準協会長 殿

お渡し方法	<input type="checkbox"/> 直接 ・ <input type="checkbox"/> 宅配 (着払いにて送付します。) <input type="checkbox"/> 簡易書留郵便 (宛先明記した返信用封筒に切手を貼付け提出下さい。) 返送用簡易書留切手代：カード型460円、賞状型530円※2024.10.1現在
連絡先	TEL - - (□自宅 ・ □携帯 ・ □勤務先)
領収書宛名	<input type="checkbox"/> 事業所名 <input type="checkbox"/> 修了者氏名 <input type="checkbox"/> その他 ( )
※宅配希望で送付先が自宅以外の場合、記入して下さい。	
宛先	
住所	(〒 - )

注意事項

1. 黒色のボールペン又は水性ペンでご記入下さい。※鉛筆は不可
2. 氏名、住所等は省略せず、楷書でご記入下さい。
3. 申込書とともに次の物を添えて提出して下さい。

・再交付手数料 2,200円 (消費税10%込)

・本人確認証明書…免許証の写し等

・写真 (技能講習のみ) 30mm×24mm (1枚)

※損傷による再交付の場合…旧修了証

※書替の場合…記載事項の異動を証する書面 (戸籍抄本等) 及び旧修了証

6ヵ月以内に撮影した、正面、脱帽、  
上3分身、無背景のもの  
※デジカメプリント等不鮮明なものは不可

協会記入欄	受付年月日	再交付年月日	手数料	受渡方法
	.	.	納付済・未納	直接・宅配